

CÓDIGO DE CONDUTA

**SOPRANO DESIGN LIMITED (ABN 50 066 450 397) E TODAS AS
SUBSIDIÁRIAS**

UMA NOTA DO NOSSO DIRETOR EXECUTIVO

Caro colega

Como fundador da Soprano, a reputação da nossa empresa é algo que levo muito a sério. Para alcançar nossa visão, nossa missão e nosso objetivo, é essencial que não apenas alcancemos ótimos resultados para nossos clientes, mas que alcancemos resultados da maneira correta - agindo como um cidadão corporativo responsável e ético.

A Diretoria da Soprano está comprometida em alcançar altos padrões de governança corporativa e conduta empresarial, padrões estes que são essenciais para o desempenho de nossos negócios como fornecedora confiável em soluções de mensagens para nossos clientes.

Este Código de Conduta expressa os principais valores que orientam nosso comportamento e nossas aspirações. Ele fornece orientação para todos da equipe da Soprano, incluindo nossos fornecedores e funcionários terceirizados e qualquer pessoa que trabalhe conosco ou em nosso nome. O código também se estende a todos os Diretores.

Convido você a ler e entender este Código de Conduta. A Diretoria se compromete a aderir aos valores e padrões do Código de Conduta e espero que você faça o mesmo. Dessa forma, podemos continuar a desenvolver uma empresa da qual podemos nos orgulhar.

Dr. Richard Favero

Em um mundo onde a comunicação é constante, complexa, congestionada e barulhenta, **ajudamos o mundo a conectar-se e interagir.**

Nossa **Visão**

é ajudar o mundo a se comunicar por meio de interações mais significativas entre empresas, serviços públicos, ou governos e seus cidadãos, clientes, parceiros, empregados e comunidades.

Nossa **Missão**

é ajudar organizações a eliminar a confusão através de notificações e interações digitais bem projetadas que enriqueçam vidas, mantenham confiança e integridade, melhorem a excelência operacional e permitam comunicações interessantes.

Nosso **Propósito**

é ser a principal provedora de mensagens/conexão/comunicação de empresas para as maiores organizações corporativas e governamentais.



Nós **Respeitamos**



Nós **Colaboramos**



Nós **Lutamos**



Nós **Inovamos**

PARTE A - INTRODUÇÃO

Objetivo deste Código

A Soprano está comprometida com um alto nível de integridade e padrões éticos em todas as suas práticas comerciais. Devemos nos comportar de maneira consistente com a comunidade atual e seus padrões de negócios, e em conformidade com todas as leis relevantes.

O Código de Conduta descreve como esperamos que nossos representantes se comportem e conduzam negócios no local de trabalho em uma série de situações. Inclui conformidade legal e diretrizes sobre padrões éticos apropriados.

Aplicação

Todos os funcionários e diretores devem seguir o Código de Conduta. O Código se aplica a todas as atividades de negócios com fornecedores, funcionários terceirizados, clientes, acionistas, funcionários e trabalhadores temporários na Austrália e no exterior.

A responsabilidade recai sobre todas as pessoas cobertas pelo Código de Conduta a se comportarem de acordo com as expectativas estabelecidas no Código.

Como este Código interage com outras políticas da Soprano

Você deve ler o Código de Conduta juntamente com as outras políticas corporativas da Soprano, disponíveis em nossa rede interna. Avaliamos e atualizamos regularmente nossas políticas e procedimentos para garantir a conformidade com os requisitos de governança corporativa.

Princípios chave

O Código de Conduta não consegue conter todos os problemas éticos que você possa enfrentar, nem todas as leis e políticas que se aplicam à Soprano nos diversos países em que opera. Você deve ser guiado pelos valores chave abordados neste Código de Conduta, a saber:

- nossas ações devem ser governadas por altos padrões de integridade e justiça;
- nossas decisões devem ser tomadas de acordo com o conceito da lei; e
- nossos negócios devem ser conduzidos de maneira honesta e ética, conforme nossas habilidade e discernimento, e em benefício aos clientes, funcionários, acionistas e à Empresa.

Lembre-se...

Esperamos que você realize seu trabalho com a consciência limpa. Pode ser útil fazer as seguintes perguntas quanto às ações que está considerando em uma situação específica:

- *Você se sentiria confortável em contar à sua família ou colegas de trabalho sobre isso?*
- *Você se sentiria confortável se suas ações fossem relatadas em um jornal ou site na Internet?*

Se a resposta para qualquer uma dessas perguntas for "não", é provável que a conduta viole esse código.

Se você tiver alguma dúvida sobre o Código de Conduta ou sobre as políticas da Soprano a qualquer momento, fale com seu gerente, um membro da equipe jurídica ou entre em contato com a Secretaria da Empresa.

PARTE B - COMO NOS CONDUZIMOS

Cumprimos as leis nos países em que operamos

É preciso estar ciente de seus deveres e obrigações e cumpri-los conforme as leis e regulamentos relativos ao seu trabalho. Você deve:

- entender plenamente as leis que afetam ou regem as operações da Soprano na região onde você trabalha;
- usar o treinamento e os recursos fornecidos pela Soprano ou por outros prestadores de serviços externos para manter seu conhecimento das leis e regulamentos e aprofundar sua compreensão de atualizações relevantes da lei e do setor; e
- interpretar a lei de maneira a reforçar a reputação de integridade da empresa.

Em caso de dúvida quanto à aplicação de leis específicas ou como elas podem ser interpretadas, entre em contato com um membro da equipe jurídica da Soprano.

Exigimos de nós mesmos um alto padrão em todas as transações

A Soprano tem como objetivo manter um alto padrão ético na condução de sua empresa, e agir com integridade em todas negociações com clientes, acionistas, governos, funcionários, fornecedores e a comunidade.

Exemplos

Nas negociações de contrato, isso significa ser preciso e completo em todas as representações. O envio de uma proposta, cotação ou outro documento ou declaração falsa, incompleta ou enganosa a um cliente pode resultar em responsabilização civil e/ou criminal por parte da corporação e dos funcionários envolvidos que aceitarem essa prática.

Ao desenvolver e entregar produtos de qualidade, isso significa que garantimos que o produto atenderá a todos os requisitos legais, obrigações contratuais e padrões de qualidade da empresa.

Ao vender nossos produtos, isso significa que não assumimos compromisso com relação a produtos não anunciados ou desenvolvimentos de produtos sem a aprovação por escrito do nosso Diretor Executivo.

Ao fazer uma oferta de emprego para um novo candidato, isso significa apresentar adequadamente a função, a remuneração e as oportunidades futuras.

Evitamos conflitos de interesse

É necessário agir em benefício da Soprano em todos os momentos. Evite situações em que seus próprios interesses pessoais, incluindo seus interesses financeiros e comerciais, entrem em conflito com (ou possam entrar em conflito com) seus deveres profissionais ou os interesses da Soprano.

Você é responsável por notificar a Soprano sobre qualquer conflito de interesse (real ou potencial). Caso suspeite de um possível conflito de interesse, comunique esse conflito ao seu gerente e converse sobre a questão com ele.

Exemplos

Não aceite ou dê presentes excessivos a nossos clientes ou fornecedores. A Soprano considera excessivo qualquer presente acima de 200 dólares australianos (ou equivalente local), mas evite qualquer presente que tenha o potencial de influenciar (ou que aparente influenciar) uma decisão ou resultado.

Evite ter participação acionária ou participação financeira significativa em outra empresa se essa empresa comprometer (ou aparentar comprometer) sua responsabilidade de agir em benefício da Soprano.

Não tire vantagem de propriedades, informações ou outras oportunidades decorrentes de sua função na Soprano, incluindo o uso de nossas informações para ganho pessoal nem repasse tais informações para outras pessoas.

Prezamos pelo cuidado com informações confidenciais e dados pessoais

A Soprano respeita sua privacidade e a privacidade de outras pessoas. Tratamos as informações pessoais e confidenciais com um nível adequado de cuidado e tomamos medidas para manter essas informações seguras e impedir a divulgação não autorizada. Ao manipular informações, é necessário cumprir as políticas de privacidade e segurança da Soprano.

Mantemos informações completas e precisas sobre nossas atividades comerciais de

acordo com as exigências legais. Se você é responsável por manter essas informações, não deverá adulterar, falsificar ou fazer quaisquer alterações indevidas a esses registros.

Lembre-se...

"Dados Pessoais" são quaisquer informações relacionadas a pessoas físicas, identificadas ou identificáveis (por exemplo, nome completo de uma pessoa, número de previdência social, ID do computador ou uma fotografia de uma pessoa que possa levar à sua identificação).

Você deverá:

- *Coletar e processar dados pessoais em conformidade com as leis aplicáveis e nossa [Política de Gerenciamento de Privacidade](#).*
- *Reter os dados somente pelo tempo necessário para a finalidade de processamento e seguir nossa [Política de Retenção de Informações](#) e nossas Diretrizes de Retenção de Dados, estabelecidas no [Processo de coleta de informações de identificação pessoal \(IIP\)](#).*
- *Relatar incidentes relacionados a privacidade de dados ao ponto de contato estabelecido em nossa [Política de Gerenciamento de Incidentes de Segurança da Informação](#).*

"Informações Confidenciais" são quaisquer informações da Soprano, que não são de domínio público, e que devemos proteger contra uso ou divulgação não autorizada, porque tal uso ou divulgação pode causar um nível significativo de risco à Soprano (por exemplo, informações sobre os produtos, serviços, clientes, fornecedores, equipe, métodos de trabalho, know-how, planos de ação, propriedade intelectual, métodos empresariais, documentação, organização, estratégias e sistemas de negócios, contabilidade, financeiro, previsão etc. aos quais os funcionários têm acesso na execução de suas funções).

É vedado:

- *Usar dados, informações ou documentos obtidos durante sua atividade profissional para seu próprio benefício.*
- *Comunicar informações sobre as estratégias e políticas da Soprano a terceiros, exceto em conformidade com a legislação aplicável ou quando explicitamente autorizado a fazê-lo.*
- *Usar os dados, informações ou documentos confidenciais de uma empresa terceirizada sem autorização desta empresa por escrito.*

Mantemos um ambiente de trabalho positivo e seguro

Valorizamos a diversidade e inclusão e os benefícios que trazem ao nosso negócio. É nosso compromisso:

- igualdade de oportunidades de emprego;
- conformidade fiel com uma gama completa de práticas justas de emprego e leis anti-discriminação; e
- um local de trabalho sem qualquer tipo de discriminação, assédio ou intimidação de funcionários.

A Soprano investigará prontamente todas as acusações de assédio, intimidação (*bullying*), vitimização ou discriminação e tomará as medidas corretivas apropriadas. Não toleramos retaliação contra indivíduos por apresentarem queixas de assédio ou discriminação.

Temos o compromisso de manter um ambiente de trabalho saudável e seguro para nossos funcionários. Todas as leis e regulamentos internos apropriados (incluindo leis de saúde e segurança ocupacional) devem ser cumpridos. Não há nada tão urgente que não possa ser feito com segurança.

Somos cuidadosos quando nos comunicamos publicamente

Você é responsável pela integridade das informações, relatórios e registros que você administra. Espera-se que ofereça o mais alto padrão de cuidado na preparação de materiais para comunicações públicas. Esses documentos e materiais devem:

- cumprir com os requisitos legais aplicáveis
- refletir de maneira justa e precisa as transações ou ocorrências às quais se referem;
- conter informações verdadeiras e transparentes e sem intenção de classificação errônea; e
- ser suficientemente detalhados e registrados na conta correta e no período contábil adequado.

Declarações na mídia e anúncios oficiais só podem ser feitos por pessoas autorizadas de acordo com a Política de Divulgação. Se você receber uma solicitação de informações e não estiver autorizado a responder à pergunta, encaminhe a solicitação à pessoa apropriada.

A menos que o Diretor Executivo tenha dado consentimento prévio por escrito, você não deverá participar em discussões de foro público (incluindo os baseados na Internet) e plataformas de mídia social nas quais o assunto esteja relacionado à Soprano, seus concorrentes ou ao setor em que a Soprano opera.

Somos membro responsável da comunidade

A Soprano é uma cidadã corporativa responsável e apoia ativamente as comunidades em que seus funcionários vivem e trabalham. Espera-se que cada funcionário mantenha nosso compromisso em buscar uma boa cidadania corporativa e ao mesmo tempo participar de atividades corporativas.

É nossa política pagar os impostos aplicáveis de acordo com as leis e regulamentos dos países em que operamos, aplicando não apenas a letra da lei, mas também a intenção subjacente às leis. Não usamos paraísos fiscais para fins de evasão fiscal.

Temos o compromisso de fazer negócios de maneira ambientalmente responsável e de identificar riscos ambientais que possam surgir em nossas operações.

Não usamos nossos negócios para promover causas políticas. Você é livre para participar do processo político como indivíduo, mas solicitamos que não participe de ações que levem alguém a acreditar que suas ações refletem os pontos de vista ou a posição da Soprano, se esse não for o caso. É contra a política da Soprano usar fundos corporativos para fins políticos.

Cada um de nós deve agir com honestidade e integridade, combatendo suborno e corrupção

Na Soprano, temos o compromisso de combater o suborno e a corrupção em todas as jurisdições em que operamos. As atividades de corrupção não são apenas uma violação deste Código, mas também uma violação grave dos regulamentos civis e criminais anticorrupção e anti-suborno que podem resultar em multas pesadas, tanto para a Soprano quanto para os funcionários que também podem ser pessoalmente responsáveis.

Não pague ou receba subornos, pagamentos de facilitação, incentivos ou comissões (isso inclui qualquer item destinado a obter indevidamente tratamento favorável ou evitar circunstâncias desfavoráveis) ou agir de maneira antiética. Concordar em não agir pode ter as mesmas ramificações que agir de maneira antiética.

Lembre-se...

Suborno é uma forma de corrupção que envolve oferecer, prometer ou fornecer um benefício ou qualquer coisa de valor, tanto a um funcionário público quanto a funcionário do setor privado, a fim de obter ou manter indevidamente uma vantagem comercial imprópria ou induzir ou recompensar conduta, comportamento ou decisão inadequados.

"Qualquer item de valor" pode incluir bens, serviços ou mercadorias, tais como (mas não limitados a) dinheiro, presentes, doações, benefícios de viagens, acomodações gratuitas, descontos, empréstimos financeiros, promessa de emprego futuro, etc.

Você não deve agir de maneira que possa prejudicar a reputação ou a posição de mercado da Soprano durante ou após sua condição de funcionário. Os funcionários têm o dever de agir de uma maneira que mereça a confiança contínua do público.

A fim de promover uma cultura de honestidade e integridade e cumprir as leis anticorrupção e anti-suborno aplicáveis, a Soprano implementou uma Política Anticorrupção e Suborno, definindo regras claras que devem ser cumpridas por todos os funcionários da Soprano.

PARTE C - VIOLAÇÕES DESTA POLÍTICA

Manifeste-se

Incentivamos nossos funcionários a se manifestarem caso observem algo que não atenda às expectativas estabelecidas neste Código, viole alguma política da empresa ou seja potencialmente ilegal. Você pode comunicar sua suspeita ao seu gerente ou à Secretaria da Empresa caso sintá-se à vontade para isso.

Como alternativa, a Soprano estabeleceu uma Política de Denúncia, que lhe permitirá denunciar uma violação (ou possível violação) de maneira confidencial e anônima.

A Soprano está comprometida em garantir que você não seja prejudicado ou discriminado por denunciar, em boa fé, uma conduta inaceitável. Nossa Política de Denúncia define as proteções disponíveis para delatores em maiores detalhes, juntamente com o processo que seguimos para investigar a conduta relatada.

Consequências de violação do Código

A violação deste Código pode resultar em ações disciplinares contra os funcionários em questão, incluindo demissão em casos graves.